**Základní škola a Mateřská škola Předín**

**Předín 139, 675 27**

**Hodnocení žáků**

Hodnocení žáků je zpracováno na základě:

1/ Zákona č. 561/2004 Sb. /Školský zákon/ § 51 – 53

2/ Vyhlášky o základním vzdělávání č. 48/2005 Sb. § 14

**O B S A H:**

1. Právní vymezení

2. Základní pravidla pro hodnocení žáků

3. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

4. Slovní hodnocení

5. Sebehodnocení

6. Informování zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání

7. Hodnocení chování

8. Udělování pochval

9. Hodnocení zájmové činnosti

10. Celkové hodnocení žáka

11. Klasifikační řád

12. Komisionální a opravné zkoušky

13. Vyloučení žáka

14. Hodnocení závěrečných ročníkových prací

15. Hodnocení žáků během distanční výuky

**1/ Právní vymezení**

* Zákon č. 561/2004 Sb. /Školský zákon/
* Vyhláška MŠMT č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání
* Pravidla pro hodnocení žáků jsou součástí školního řádu

**2/ Základní pravidla pro hodnocení žáků**

* Zásady a pravidla pro hodnocení žáků jsou taková, aby vedla žáka k sebeuvědomění, poznání vlastních možností a schopností pracovat na sobě samém
* Chyba je chápána jako přirozená věc v procesu učení
* Pedagogičtí pracovníci o chybě se žáky mluví a pracují s ní
* Chyba je důležitý prostředek učení
* Známky nejsou jediným zdrojem motivace žáků
* Žáci jsou hodnoceni na základě předem stanovených kritérií

**.** systém bodový

**.** počet chyb

**.** srovnávání vlastních či obecných výkonů

**.** sledování aktivity a pracovitosti

**.** postupné odstraňování nedostatků

**.** kolektivní a skupinová práce

**.** snaha, aktivita a zájem

* Způsob získávání podkladů pro hodnocení

**.** ústní zkoušení

**.** písemné zkoušení

**.** praktické činnosti

**.** výrobky

**.** motorické dovednosti

* Zásady pro používání slovního hodnocení jsou v souladu s vyhláškou MŠMT č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání § 15 odst. 2
* Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychází vždy z doporučení školského poradenského zařízení a je specifikováno v individuálním vzdělávacím plánu
* Hodnocení vychází vždy z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných

ve školním vzdělávacím programu jednotlivých předmětů

* Hodnocení je vždy pedagogicky zdůvodnitelné, odborně správné a doložitelné
* O výsledcích hodnocení jsou vždy prokazatelně informováni zákonní zástupci žáků
* Při nesouhlasu s hodnocením mohou zákonní zástupce zažádat o komisionální přezkoušení

**3/ Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

* Při hodnocení žáků se SVP se vždy vychází z doporučení školského poradenského zařízení
* Je specifikováno v individuálním vzdělávacím plánu a vždy projednáno s rodiči
* Způsob hodnocení je volen tak, aby efektivně motivoval žáka

**4/ Slovní hodnocení**

* Je prováděno na základě vyhlášky MŠMT č. 48/2005 Sb. o zákl. vzdělávání § 15 odst. 2
* Slovní hodnocení je vždy podloženo písemnou dohodou mezi školou a zákonnými zástupci žáka, obě strany musí se slovní formou hodnocení souhlasit
* O použití slovní formy hodnocení rozhodne ředitel školy
* Žák je slovně hodnocen průběžně celé pololetí a taktéž na vysvědčení
* Slovní hodnocení vždy obsahuje informaci o odpovídajícím klasifikačním stupni
* Je možná i kombinovaná forma vysvědčení, tzn. některé předměty jsou hodnoceny slovně, některé klasifikační stupnicí 1 - 5
* Slovní hodnocení má za úkol:

**.** popsat úroveň vzdělávání, které žák dosáhl v jednotlivých předmětech

**.** zachytit vzdělávací a osobnostní předpoklady žáka

**.** posoudit výsledky vzdělávání v jejich vývoji

**.** ohodnotit píli žáka a jeho přístup ke vzdělávání

**.** popsat souvislosti, které ovlivňují výkon

**.** naznačit další vývoj žáka

**.** zdůvodnit konkrétní hodnocení

**.** doporučit, jak předcházet neúspěchům a jak překonávat překážky

**5/ Sebehodnocení**

* Sebehodnocení je přirozenou a nedílnou součástí procesu hodnocení a prolíná celým výchovně vzdělávacím procesem
* Žáci se učí hodnotit svoje výsledky vzdělávání, chování, píli, aktivitu, pracovitost, přístup k plnění povinností, atd.
* Pedagog vede žáka k dovednosti hodnotit sama sebe ve smyslu jeho zdravého sociálního a psychického rozvoje
* Žáci jsou průběžně navykáni na situace, kdy hodnocení pedagogem, skupinou či jiným žákem bude předcházet sebehodnocení, s nímž může být vnější hodnocení posléze konfrontováno

**6/ Informování zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání**

* Průběžně během celého školního roku prostřednictvím zápisů v elektronické žákovské knížce
* Na vysvědčení v pololetí a na konci školního roku
* Na pravidelných i mimořádných rodičovských schůzkách
* Na individuálních konzultacích po dohodě s vyučujícím

**7/ Hodnocení chování**

* Škola hodnotí žáky výhradně za jejich chování ve škole a na školních akcích konaných mimo školu
* Klasifikaci chování navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními učiteli, kteří žáka vyučují, popř. s ostatními pracovníky školy
* Návrh klasifikace chování je projednán a schválen pedagogickou radou
* O klasifikaci chování rozhoduje ředitel školy
* Kritériem při hodnocení chování je dodržování pravidel slušného chování, školního řádu a režimu školy během klasifikačního období
* Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka a ke kázeňským opatřením, byla-li již žákovi udělena
* Snížená známka z chování může být udělena i bez předchozích kázeňských opatření
* O snížené známce z chování jsou písemně informováni rodiče, a to včetně odůvodnění, bezprostředně po jejím schválení ředitelem školy
* Klasifikace chování hodnotí dodržování stanovených pravidel /školní řád, režim školy, …/

během klasifikačního období

**Stupeň 1 – velmi dobré**

Žák dodržuje pravidla slušného chování a jeho chování je zcela v souladu s požadavky školního

řádu a režimu školy. Jen velmi ojediněle se dopouští méně závažných přestupků, je přístupný

domluvě a snaží se o nápravu. Jeho chování jak ke spolužákům, tak k dospělým osobám je v

souladu s obecně uznávanými normami a principy slušného chování, jedná přímo, upřímně a

zodpovědně.

**Stupeň 2 – uspokojivé**

Chování žáka je v zásadních bodech v souladu se školním řádem a režimem školy. Dopustí se

jednorázového závažného přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků

proti školnímu řádu a režimu školy. Toto koná vědomě a bez snahy o nápravu, není přístupný

domluvě a jeho chování v některých rysech odporuje zásadám slušného chování. Žák není

upřímný a nápravu pouze slibuje, aniž by se na ní aktivně podílel.

**Stupeň 3 – neuspokojivé**

Chování žáka je zcela v rozporu s pravidly slušného chování, se školním řádem a režimem

školy. Patří sem nejhrubší provinění proti školnímu řádu, jako je např. šikana, držení,

distribuce nebo konzumace návykových látek a svévolné ničení školního nebo osobního

majetku. Žák je hrubý, násilný a agresivní v jednání se spolužáky i s dospělými a nápravu

zjevně odmítá. Zcela negativně působí na kolektiv třídy, mravně ohrožuje další spolužáky.

Zpravidla se i přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků a vědomě narušuje činnost

kolektivu.

**Kázeňská opatření**

Za závažné nebo opakované provinění proti školnímu řádu lze uložit žákovi kázeňská opatření. Tato opatření mají za cíl ovlivnit žákovo chování k lepšímu v průběhu pololetí a zároveň tím upozornit na nedostatky v žákově chování jeho zákonné zástupce. Zákonní zástupci jsou vždy informováni o udělení kázeňského opatření, a to zápisem v elektronické žákovské knížce. Důvody udělení kázeňského opatření je nutné vždy přesně specifikovat na základě přesných formulací ve školním řádu. Není přípustná obecná formulace, jako např. „za porušení školního řádu“.

Podle závažnosti provinění se ukládá některé z těchto kázeňských opatření:

**. napomenutí třídního učitele /NTU/**

**. důtka třídního učitele /DTU/**

**. důtka ředitele školy /DŘŠ/**

Za jeden přestupek se uděluje vždy pouze jedno kázeňské opatření. V případě opakování stejného přestupku dochází k tzv. „řetězení“ kázeňských opatření, tzn. NTU – DTU – DŘŠ. Toto zpravidla předchází před rozhodnutím o sníženém stupni z chování. Při klasifikaci chování na konci každého pololetí pedagogická rada vždy posoudí účinnost kázeňských opatření udělených ve sledovaném pololetí. Žákovi však může být snížena známka z chování za závažný přestupek bez předchozích kázeňských opatření.

V případě udělení kázeňských opatření může být omezena účast žáka na školních akcích a reprezentaci školy.

**Klasifikace porušení školního řádu**

Stupně závažnosti porušení kázně a školního řádu jsou odstupňovány takto:

**. méně závažná porušení a školního řádu**

**. závažná porušení školního řádu**

**. hrubá porušení školního řádu**

**Méně závažná porušení školního řádu**

Jsou to drobnější provinění proti školnímu řádu. Může za ně být uděleno kázeňské opatření /NTU, DTU, DŘŠ/ nebo 2. stupeň z chování, a to dle stupně závažnosti.

Za méně závažná porušení školního řádu se považují zejména:

* Neuctivé chování ke spolužákům, pedagogům a ostatním zaměstnancům školy
* Neudržování pořádku ve věcech vlastních i školních
* Nepřezouvání se
* Nenošení pomůcek
* Neplnění školních povinností /např. nevypracovávání zadaných úkolů, nepřipravenost na výuku/, za 10 nesplněných povinností během jednoho klasifikačního období je uděleno NTU, za dalších 10 je udělena DTU, za dalších 10 je udělena DŘŠ, nesplněné povinnosti jsou evidovány v elektronické žákovské knížce
* Pozdní příchody do výuky
* Narušování výuky
* Nerespektování pravidel pro používání mobilních telefonů v budově školy a v celém školním areálu a na školních akcích konaných mimo školu
* Nerespektování pokynů pedagoga při výuce i mimo ni
* Nedbalé chování k majetku školy
* Znečišťování školy a okolí
* Méně závažné porušení školního řádu může být konzultováno s OSPOD

**Závažná porušení školního řádu**

Závažná porušení školního řádu narušují výuku, výchovu a chod školy. Může za ně být udělena důtka ředitele školy nebo 2. – 3. stupeň z chování, a to dle stupně závažnosti.

Za závažná porušení školního řádu se považují zejména:

* Opakované méně závažné porušování kázně, a to i přes písemně doložená upozornění

/zápis v ŽK nebo dopis rodičům/

* Hrubé a agresivní chování ke spolužákům, pedagogům a ostatním zaměstnancům školy
* Úmyslné narušování výuky, které může vyústit ve vykázání žáka z vyučovací hodiny
* Úmyslné poškozování inventáře školy, a to včetně pomůcek a svěřených věcí a materiálu
* Nerespektování příkazu pedagoga ve výuce i mimo ni
* Držení nebo požívání návykových látek ve škole i na školních akcích konaných mimo školu

/cigarety, alkohol, omamné a psychotropní látky/

* Úmyslný nedovolený zásah do programového vybavení školních počítačů a školní počítačové sítě
* Úmyslné nepravdivé obviňování, drobné krádeže
* Šikanování /mírnější forma/
* Úmyslné podvádění a lhaní
* Svévolné opuštění školní budovy nebo jiného místa, kde zrovna probíhá vyučování nebo školní akce
* Neomluvené absence - do 10 neomluvených vyučovacích hodin
* Závažné porušení školního řádu může být nahlášeno na OSPOD

**Hrubé porušení školního řádu**

Hrubé porušení kázně narušuje sociální klima třídního kolektivu a potažmo celé školy. Za hrubé porušení školního řádu může být udělen 3. stupeň z chování.

Za hrubé porušení školního řádu se považují zejména:

* Fyzické napadení spolužáka, pedagoga nebo jiného zaměstnance školy
* Šikanování /závažnější forma/
* Úmyslné způsobení újmy na zdraví jiné osobě
* Krádeže nebo úmyslné poškození inventáře školy, pomůcek a materiálu ve větším rozsahu
* Manipulace s drogami, zbraněmi a zábavnou pyrotechnikou ve škole i na školních akcích konaných mimo školu
* Neomluvené absence - nad 10 neomluvených vyučovacích hodin
* Hrubé porušení školního řádu je vždy nahlášeno na OSPOD

**8/ Udělování pochval**

Za vzorné chování a dodržování pravidel školního řádu, za vynikající píli, za vzorné plnění školních povinností, za vzornou školní práci, za reprezentaci školy, za mimořádně prospěšný čin, za vzorný

prospěch je možno udělovat tyto pochvaly:

* Ústní pochvala učitelem
* Ústní pochvala učitelem před kolektivem třídy
* Ústní pochvala ředitelem školy v ředitelně za přítomnosti třídního učitele
* Ústní pochvala ředitelem školy před kolektivem třídy za přítomnosti třídního učitele
* Písemná pochvala udělena učitelem a sdělena rodičů zápisem v elektronické ŽK
* Písemná pochvala třídního učitele sdělená rodičům dopisem
* Písemná pochvala ředitelem školy sdělená rodičům dopisem
* Pochvala uvedená na vysvědčení

**9/ Hodnocení zájmové činnosti**

* V souladu s novelou vyhlášky MŠMT č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání se hodnocení zájmové činnosti žáků na vysvědčení neuvádí
* Pro zhodnocení práce v zájmových útvarech může škola zvolit jiný způsob hodnocení
* Práce žáků v zájmových útvarech nemusí být hodnocena vůbec

**10/ Celkové hodnocení žáka**

Celkové hodnocení je prováděno na základě vyhlášky MŠMT č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání, § 15, odst. 6.

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

* Prospěl(a) s vyznamenáním
* Prospěl(a)
* Neprospěl(a)

**Prospěl(a) s vyznamenáním**

* Není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný
* Průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5
* Chování je hodnoceno stupněm 1 - velmi dobré
* V případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního a klasifikačního postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků zakotvených ve vyhlášce MŠMT č. 48/2005 o základním vzdělávání § 14, odst. 1, písm. e)

**Prospěl(a)**

* Není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením

**Neprospěl(a)**

* Je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn.

Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

Zamešká-li žák v daném předmětu 40 % a více z vyučovacích hodin, může být hodnocen v

náhradním termínu.

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák je za první pololetí nehodnocen a tím pádem neprospěl.

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák je za druhé pololetí nehodnocen a tím pádem neprospěl.

**Zásady pro stanovení celkového hodnocení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace**

* Při slovním hodnocení průměrný prospěch nelze vypočítat, uvede se tedy hodnocení podle vyhlášky MŠMT č. 48/2005, § 15, odst. 7, které bude adekvátní k hodnocení žáka v jednotlivých předmětech
* Při kombinovaném hodnocení se průměrný prospěch vypočítá ze samostatných povinných předmětů, z nichž byl žák na vysvědčení hodnocen klasifikačními stupni. Pokud by ale širší slovní hodnocení nebylo adekvátní pro hodnocení prospěl(a) s vyznamenáním, nelze tento stupeň použít, i když pro něj (respektive pro předměty hodnocené klasifikačními stupni) jsou splněny podmínky podle vyhlášky MŠMT č. 48/2005, § 15, odst. 8. Obdobně se postupuje i pro použití stupně prospěl(a).

**11/ Klasifikační řád**

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných i nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí stupni prospěchu:

1 – výborný

2 – chvalitebný

3 – dobrý

4 – dostatečný

5 – nedostatečný

V rámci průběžného hodnocení lze použít motivačních znamének a razítek, nikoli však na vysvědčení.

**Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se

u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

**Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní i písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

**Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat.

V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky. Grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

**Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu jsou nedostatky. Grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

**Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své

vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

**Obecné zásady klasifikace**

* Uplatňovat přiměřenou náročnost a pedagogický takt
* Neponižovat žáka v žádném případě
* Přihlížet k věkovým, ale i individuálním zvláštnostem a také k tomu, že žák může být momentálně indisponován nebo mohl jen zakolísat
* Komplexně posuzovat všechna kritéria, žádné nepřeceňovat
* Nepodléhat osobním dojmům
* Být zcela objektivní a v souladu se specifikou vyučovacího předmětu

**Získávání podkladů pro klasifikaci**

* Soustavným diagnostickým pozorováním žáka, sledováním jeho výkonů, připravenosti na vyučování
* Různými zkouškami (písemnými, ústními, grafickými či pohybovými), didaktickými testy nebo pomocí počítačových programů
* Kontrolními písemnými nebo praktickými pracemi, analýzou výsledků
* Konzultací s ostatními pedagogy, u žáků se SVP i konzultací s pracovníky školského poradenského zařízení
* Rozhovorem se žákem či jeho zákonným zástupcem

**Pravidla pro klasifikaci**

* Žák 6. – 9. ročníku musí být vyzkoušen ústně nebo písemně alespoň dvakrát za každé pololetí, z toho nejméně jednou ústně, výsledky oznamuje učitel žákovi okamžitě (písemné práce nejpozději do 14 dnů), přitom poukazuje na klady hodnocených výkonů a výtvorů
* Klasifikační stupeň určí vyučující, je-li jich víc, po vzájemné dohodě
* Klasifikační stupeň na vysvědčení se neurčuje na základě průměru známek za příslušné období
* Na konci klasifikačního období zapíší vyučující známku do klasifikačního sešitu, po schválení závěrů pedagogické rady je přepíše třídní učitel do katalogového listu žáka
* Zákonné zástupce informuje učitel nebo třídní učitel o klasifikaci kdykoliv o to požádají, pravidelně vždy na třídních schůzkách, v případě náhlého zhoršení prospěchu bezprostředně a prokazatelným způsobem (písemně) třídní učitel
* Přechází-li žák na jinou školu po 15. listopadu nebo 15. dubnu, musí dokumentace, kterou odesílá ředitel školy, obsahovat návrh klasifikace chování a jednotlivých předmětů

**Klasifikace v předmětech převážně teoreticky zaměřených**

* Český jazy, anglický jazyk, německý jazyk, matematika, fyzika, informatika, zeměpis, přírodopis, chemie, dějepis, prvouka, vlastivěda, přírodověda

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kritéria** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| a) | Ovládnutí učiva | Uceleně, přesně a  úplně chápe  vztahy | V podstatě  uceleně, přesně a  úplně chápe  vztahy | Nepodstatné  mezery v  ucelenosti,  přesnosti a  úplnosti | Závažné mezery v  ucelenosti,  přesnosti a  úplnosti | Závažné a značné  mezery |
| b) | Intelektuální a  motorické činnosti | Pohotově, bystře,  dobře chápe  souvislosti | Většinou  pohotově a dobře  chápe souvislosti | Nevykonává vždy  přesně, za pomoci  koriguje | Málo pohotový,  má větší  nedostatky | Podstatné  nedostatky |
| c) | Schopnost  uplatňovat řešení  úkolů | Samostatně a  tvořivě | Samostatně podle  menších podnětů | S chybami podle  podnětů | Závažnější chyby,  nesamostatnost | Velmi závažné  chyby, asi s  pomocí |
| d) | Kvalita myšlení | Logicky správné,  samostatné a  tvořivé | Správné,  projevuje se  logika a tvořivost | Správné, není  vždy tvořivé | Závažné chyby,  málo tvořivé | časté logické  nedostatky,  nesamostatné |
| e) | Aktivita | Aktivní, svědomitý  se zájmem | Svědomitý | Potřebuje menší  podněty | Malý zájem,  potřebuje stálé  podněty | Pomoc a pobízení  neúčinné |
| f) | Ústní a písemný  projev | Správný, přesný,  výstižný, estetický | Menší nedostatky  proti správnosti a  výstižnosti | Není vždy správný  a přesný | Vážné nedostatky  ve správnosti | Závažné  nedostatky ve  správnosti |
| g) | Kvalita výsledků  činnosti | Kvalitní, pouze s  malými  nedostatky | Bez podstatných  nedostatků | Častější  nedostatky | Nekvalitní | Na nízké úrovni,  ani s pomocí |

**Klasifikace v předmětech převážně výchovně zaměřených**

* Výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova, výchova ke zdraví, výchova k občanství

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kritéria** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| a) | stupeň tvořivosti  a samostatnosti | tvořivý,  samostatný | tvořivý, převážně  samostatný | méně tvořivý a  samostatný | málo aktivní | pasivní |
| b) | osvojení  vědomostí a  návyků, jejich  aplikace | tvořivě aplikuje  podle požadavků  učebních osnov | menší nedostatky | častější mezery,  potřebuje pomoc | minimální | neuspokojivé |
| c) | kvalita projevu | esteticky  působivý,  originální | esteticky působivý | málo působivý | málo uspokojující | chybný,  neestetický |
| d) | zájem | výrazně aktivní | aktivní | nemá dostatečný  zájem | malý | neprojevuje |
| e) | přístup k  předmětu | úspěšně rozvíjí | rozvíjí | dostatečně  nerozvíjí | nerozvíjí | neprojevuje |

**Klasifikace v předmětech převážně prakticky zaměřených**

* Pracovní činnosti

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Kritéria | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| a) | Vztah k práci | Soustavně kladný | Kladný | Převážně kladný,  menší výkony | Bez zájmu a  vztahu k práci | Nejeví zájem |
| b) | Osvojování  praktických  vědomostí | Pohotově a  samostatně | Samostatně,  menší jistota | Za pomoci učitele | Větší chyby,  soustavná pomoc  učitele | Nedovede ani s  pomocí učitele |
| c) | Využívání  teoretických  vědomostí | Pohotově a  samostatně | Samostatně, bez  podstatných chyb | Uplatňuje za  pomoci učitele | Jen s pomocí  učitele | Nedovede ani s  pomocí učitele |
| d) | Aktivita | Aktivně  překonává  překážky | Svědomitý | Potřebuje menší  podněty | Malý zájem,  potřebuje stálé  podněty | Pomoc a pobízení  neúčinné |
| e) | Kvalita výsledků  činnosti | Menší chyby | Drobné  nedostatky | Nedostatky | Závažné  nedostatky | Nedokonalé,  neúplné |
| f) | Organizace vlastní  práce | Účelná, udržuje  pořádek | Účelná, udržuje  pořádek | Méně účelná,  udržuje pořádek | Za pomoci učitele | Nedovede  zorganizovat,  nepořádek |
| g) | Dodržování  předpisů | Uvědomělé | Uvědomělé | Dodržuje | Méně dobré | Neovládá |
| h) | Hospodárnost v  práci | Hospodárný | Malé chyby | S podněty učitele | Porušuje zásady | Nehospodárný |
| i) | Obsluha a údržba  zařízení | Vzorná | Drobné  nedostatky | Časté  podněcování | Závažné  nedostatky | Neovládá |

**12/ Komisionální a opravné zkoušky**

**Komisionální zkouška**

Komisionální zkouška se koná v těchto případech:

1. má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí
2. při konání opravné zkoušky

Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy. V případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

Komise je tříčlenná a tvoří ji:

1. předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, je předsedou krajským úřadem jmenovaný

jiný pedagogický pracovník školy

1. zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu
2. přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání

Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním a je vyjádřen slovním hodnocením nebo klasifikačním stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

Z přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy. Za řádné vyplnění protokolu odpovídá předseda komise. Protokol podepíší všichni členové komise.

Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví ředitel školy náhradní termín přezkoušení.

Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

Třídní učitel zapíše do třídního výkazu poznámku o vykonaných zkouškách, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení a datem poslední zkoušky.

**Opravná zkouška**

* Opravné zkoušky jsou komisionální
* Opravnou zkoušku konají žáci, kteří mají nejvýše dvě nedostatečné z povinných předmětů a zároveň dosud neopakovali ročník na daném stupni základní školy
* Opravnou zkoušku nekonají žáci, jestliže neprospěli z předmětu s výchovným zaměřením
* Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku, tzn. do 31. srpna
* Termín opravných zkoušek stanoví ředitel školy na červnové pedagogické radě
* Termín opravné zkoušky i obsah zkoušeného učiva je písemně oznámen zákonným zástupcům žáka
* Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku
* Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl
* Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín konání opravné zkoušky, a to nejpozději do 15. září následujícího školního roku
* Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku
* Žákovi, který konal opravnou zkoušku, se na vysvědčení uvede datum poslední opravné zkoušky v daném pololetí
* Z opravné zkoušky je pořízen protokol
* Třídní učitel provede o konání a výsledku opravné zkoušky zápis do třídního výkazu

**13/ Vyloučení žáka**

**Vyloučení ze školy**

Pokud má žák splněnou povinnou školní docházku, může být v souladu s § 31 odst. 2 zákona

č. 561/2004 Sb. (školský zákon) ze školy vyloučen.

Vyloučení žáka předchází vždy podmínečné vyloučení.

Důvodem pro vyloučení žáka ze školy je závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem školy.

**Vyloučení ze školní družiny**

Žák může být žák vyloučen ze školní družiny, a to v případě, když:

1/ porušuje vnitřní řád školní družiny

2/ neplatí včas poplatky za školní družinu

**Vyloučení ze školního stravování**

Žák může být vyloučen ze školního stravování, a to v případě, když:

1/ porušuje provozní řád školní jídelny

2/ neplatí včas poplatky za stravné

**14/ Hodnocení závěrečných ročníkových prací**

- hodnocení závěrečných ročníkových prací žáků bude součástí hodnocení v předmětu Informatika

- u závěrečných ročníkových prací žáků bude hodnoceno:

* Obsahová stránka práce
* Grafická úprava práce
* Spolupráce s konzultantem, zájem a aktivita
* Prezentace

**15/ Hodnocení žáků během distanční výuky**

* Při distanční výuce platí stejná pravidla pro hodnocení žáků jako při prezenční výuce
* V jednotlivých předmětech jsou žáci hodnoceni známkami
* Známky mohou být doprovázeny slovním hodnocením
* Slovně mohou být hodnoceni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, pokud je možnost slovního hodnocení součásti IVP
* Při hodnocení je přihlíženo k těmto dovednostem:

a) aktivita v rámci distanční výuky

b) plnění školních povinností /včasné odevzdávání, pečlivost, kvalita, kreativita, …/

c) komunikace ve virtuálním prostředí s žáky a učiteli

d) schopnost zorganizovat si čas a učení

e) přebírání zodpovědnosti za svou práci

* I v rámci distanční výuky mohou být žákům udělována kázeňská opatření /NTU, DTU, DŘŠ/ nebo snížené známky z chování
* I v rámci distanční výuky mohou být žákům udělovány pochvaly
* Hodnocení žáků je zadáváno do elektronické žákovské knížky.

Mgr. Josef Herbrych

ředitel ZŠ a MŠ Předín

Hodnocení žáků se součástí školního řádu.

Platnost od 28.82023.

Účinnost od 4.9.2023.