

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA PŘEDÍN

P ř e d í n 139, 675 27

VNITŘNÍ SMĚRNICE o prevenci záškoláctví

Ředitelství ZŠ a MŠ Předín vydává směrnici
o prevenci záškoláctví

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tato směrnice je vytvořena na základě zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon, Školního řádu základní školy Předín /1.9.2017/ a Školní preventivní strategie základní školy Předín /1.9.2017/.

Čl. 2

Pravidla pro prevenci záškoláctví

- Přesná evidence absencí /zajišťují třídní učitelé/
- Důsledná kontrola omluvenek v žákovské knížce /zajišťují třídní učitelé/
- Komunikace s rodiči
- Při častých a podezřelých absencích požadování omluvenky od lékaře
- Jednání výchovné komise za účasti třídního učitele, výchovného poradce, školního metodika prevence rizikového chování, ředitele školy, zákonného zástupce, žáka
- Udělení snížené známky z chování za neomluvené absence
- Oznámení na OSPOD

Čl. 3

Pravidla pro omlouvání absencí

- Všechny absence omlouvají zákonní zástupci písemně, a to na omluvném listě v žákovské knížce
- Očekávané a předpokládané absence je třeba nahlásit škole předem
- Je nutné omluvit žáka z vyučování co nejdříve, nejpozději do tří dnů od začátku nepřítomnosti, a to osobně, písemně, telefonicky /tel. 568 884 380/, e-mailem [/zspredin@seznam.cz/](mailto:zspredin@seznam.cz) nebo prostřednictvím elektronické omluvenky na webových stránkách školy /www.zspredin.cz//
- Ihned po ukončení absence doloží žák důvod nepřítomnosti písemně na omluvném listě v žákovské knížce
- Třídní učitel může omluvit nejvýše dvoudenní absenci z rodinných důvodů

- O vícedenní uvolnění z vyučování z rodinných důvodů je třeba písemně zažádat ředitele školy, písemnou žádost o uvolnění předloží rodič prostřednictvím třídního učitele, který se k ní také vyjádří
- Rodinné důvody je třeba vždy specifikovat
- Zákonní zástupci vždy zodpovídají za to, že si žák doplní učivo probírané po dobu jeho absence
- Lékařské vyšetření není nutně důvodem k celodenní absenci
- Během vyučování může být žák uvolněn pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce nebo vyzvednut zákonným zástupcem ve škole, a to vždy se souhlasem třídního učitele
- Třídní učitel může v odůvodněných případech a po projednání s ředitelem školy požadovat omlouvání každé nepřítomnosti žáka lékařským potvrzením nebo jiným úředním potvrzením

Čl. 4 **Závěrečná ustanovení**

Tato vnitřní směrnice o prevenci záškoláctví nabývá účinnosti dne 1.9.2017.

Mgr. Libuše Vyhnálková
ředitelka ZŠ a MŠ Předín